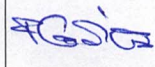


INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU	PROCEDURA OPERĂȚIONALĂ privind evaluarea probei scrise și soluționarea contestațiilor la proba scrisă a olimpiadei de limba franceză- etapa județeană în anul școlar 2023- 2024 Nr...../18/03/2024	Ediția: 1 Nr. exemplare: 2
Aprobată în C.A. al I.Ș.J. Giurgiu din data de 18.03.2024 	Cod. PO-ISJ-GR-1	Revizia: Pagina: 14/ Nr. de anexe: 3 Exemplar nr.:

PROCEDURA OPERĂȚIONALĂ
PRIVIND EVALUAREA PROBEI SCRISE ȘI SOLUȚIONAREA CONTESTAȚIILOR
LA PROBA SCRISĂ A OLIMPIADEI DE
LIMBA FRANCEZĂ- ETAPA JUDEȚEANĂ
ÎN ANUL ȘCOLAR 2023-2024

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GIURGIU	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ privind evaluarea probei scrise și soluționarea contestațiilor la proba scrisă a olimpiadei de limba franceză- etapa județeană în anul școlar 2023- 2024 Nr. 11/18/03/2024	Ediția: 1 Nr. exemplare: 2
DOMENIUL CURRICULUM		Revizia: 1 Pagina: 14/ Nr. de anexe: 3 Exemplar nr.:
Cod. PO-ISJ-GR-1		

**Componenta 1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea -
ediției:**

	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Valeria-Mirela BIRO	Inspector școlar pentru limbi moderne	martie 2024	
1.2.	Verificat	Florentina GĂINĂ	Inspector școlar general adjunct	18 martie 2024	
1.3.	Avizat	Copoiu Lucian	Avocat	18 martie 2024	
1.4.	Aprobat	Ion GHIMPEȚEANU	Inspector școlar general	18 martie 2024	

**Componenta 2. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția
sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale.**

Nr. crt.	Scopul difuzării	Ex. nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii/ Semnătura
-------------	------------------	------------	--------------	---------	-----------------	--------------------------------

3.1.	Aprobare	1	CA al Inspectoratul Școlar Județean Giurgiu	ISG	Prof. Ion GHIMPEȚEANU	
3.2.	Informare, colaborare, compatibilizare activități	1	Departamentul Curriculum și inspecție școlară	ISGA	Prof. Florentina GĂINĂ	
			Inspectorul școlar pentru disciplinele la care se susține etapa județeană a olimpiadei de limba franceză	Inspectorul școlar pentru disciplinele la care se susține etapa județeană a olimpiadei de limba franceză	Prof. Valeria-Mirela BIRO	
			Consiliul Consultativ al profesorilor de limba franceză	Membrii CC/ Profesorii de limba franceză	Difuzare electronică	
3.3.	Aplicare	1	Comisia de evaluare și de soluționare a contestațiilor pentru etapa județeană a olimpiadei de limba franceză	Membrii Comisiei de evaluare și de soluționare a contestațiilor pentru etapa județeană	Conform deciziei I.Ș.J. Giurgiu	Conform Graficului concursurilor și olimpiadelor școlare
3.4.	Informare	1	Inspectorul școlar pentru limbi moderne	Inspectorul școlar pentru limbi moderne	Prof. Valeria-Mirela BIRO	
3.5.	Difuzare		Responsabilii comisiilor metodice pentru disciplinele la care se susține etapa județeană, profesorii îndrumători, elevii	Toți participanții	Difuzare electronică	

			calificați și părinții acestora			
3.6.	Arhivare	1	Departament secretariat	Secretar unitate de învățământ gazdă a Olimpiadei		Conform termenului stabilit

Componenta 3. Scopul procedurii operaționale și domeniul de aplicabilitate:

Prezenta procedură vine în completarea actelor normative care reglementează organizarea și desfășurarea olimpiadei de limba franceză în anul școlar 2023-2024. Scopul acestei proceduri operaționale este acela de a stabili modalitatea de evaluare a probelor și de soluționare a contestațiilor la olimpiada de limba franceză.

a. Cunoașterea modalității de evaluare a probelor și de soluționare a contestațiilor la olimpiada de limba franceză.

b. Realizarea circuitului informațional/comunicare ierarhică eficientă.

Componenta 4. Domeniul de aplicare:

Procedura se aplică tuturor elevilor participanți la OLFR, profesorilor îndrumători ai acestora și membrilor comisiei județene de organizare, desfășurare, evaluare și soluționare a contestațiilor.

Componenta 5. Documente de referință:

- Legea 198/2023- *Legea Învățământului Preuniversitar*;
- Metodologia - cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare, aprobată prin O.M. nr. 3035 din 10.01.2012, cu modificările și completările ulterioare;
- Anexa la ordinul ministrului educației naționale nr. 4203/30.07.2018 privind modificarea Anexei nr. 1 a Ordinului ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 3035/2012 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare,
- O R D I N Nr. 24747/ 29.01.2024, privind aprobarea calendarului olimpiadelor naționale școlare, în anul școlar 2023-2024;

- Regulamentului specific privind organizarea și desfășurarea Olimpiadei de limba franceză Nr. 24838 / 30.01.2024,
- Procedura privind transferul/preluarea arhivelor de subiecte pentru olimpiade școlare nr. 157/31.01.2023,
- Propunerile Consiliului Consultativ al disciplinei limba franceză la care se organizează etapa județeană, în cadrul olimpiadei de limba franceză.

Componenta 6.

6.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția
1.	Procedura operațională	Document intern care reglementează modalitatea de evaluare a probelor și de soluționare a contestațiilor la olimpiada de limba franceză.
2.	Centrul de organizare și desfășurare a probelor/Centrul de concurs	Unitatea de învățământ desemnată în vederea organizării și desfășurării probelor de concurs
3.	Președintele/Președintele executiv	Inspector școlar/ membru Consiliu Consultativ pe disciplină/profesor metodist/profesor delegat pentru monitorizarea organizării, desfășurării, evaluării probelor de concurs în cadrul etapei județene
4.	Subcomisie de evaluare a probei	Subcomisie numită prin decizia inspectorului școlar general, alcătuită din cadre didactice cu experiență în evaluarea probei scrise, desemnate de către Consiliul consultativ al inspectorului școlar pentru disciplina limbi moderne.
5.	Subcomisie de evaluare și soluționare a contestațiilor	Subcomisie numită prin decizia inspectorului școlar general, alcătuită din cadre didactice cu experiență în evaluarea contestațiilor din cadrul probei scrise, desemnate de către Consiliul consultativ al inspectorului școlar pentru disciplina limbi moderne
5.	Olimpiada de limba franceză	Concurs național cu tematică de limba franceză, la care pot participa, opțional și individual, elevii claselor a VII-a —a XII-a, indiferent de ciclu și forma de învățământ.

6.2. Abrevieri

ISJ — Inspectoratul Școlar Județean

ISG — Inspector școlar general

ISGA — Inspector școlar general adjunct

ME — Ministerul Educației

OME— Ordin al ministrului din ME

OLFR- Olimpiada de limba franceză

Componenta 7. Descrierea procedurii:

ETAPA JUDEȚEANĂ

Etapa județeană a olimpiadei OLFR (Franceză) se va desfășura în data de 23 martie 2024 în centrul desemnat Liceul Teoretic „Tudor Vianu” Giurgiu. Subiectele de concurs și baremele de corectare și notare vor fi unice și vor fi transmise de către CNPEE, în conformitate cu precizările din Procedurii privind transferul /preluarea arhivelor de subiecte pentru olimpiade școlare nr. 157/31.01.2023 elaborate de CNPEE. Subiectele vor fi realizate în conformitate cu Regulamentul specific privind organizarea și desfășurarea Olimpiadei de limba franceză Nr. 24838 / 30.01.2024 și a programelor în vigoare.

La etapa județeană a Olimpiadei, rezultatele probelor se apreciază cu **punctaje** cuprinse **între 0 și 100**. Evaluarea se face cu respectarea baremului de evaluare și de notare.

La etapa județeană a Olimpiadei, la proba scrisă, profesorii evaluatori vor marca greșelile (de conținut, lexic și structuri gramaticale) prin sublinierea acestora pe lucrarea scrisă.

Punctajul final se calculează ca medie aritmetică a punctajelor acordate de fiecare evaluator, cu excepția cazului în care există diferență mai mare de **10 puncte** între cei doi evaluatori, vicepreședintele comisiei/vicepreședintele subcomisiei de evaluare a probelor/vicepreședintele subcomisiei de soluționare a contestațiilor numește, dintre membrii acestor comisii de evaluare, alți doi profesori care să evalueze lucrarea. După finalizarea recorectării lucrării, notele acordate de fiecare dintre cei patru evaluatori se trec pe lucrare, iar evaluatorii semnează.

Vicepreședintele comisiei/vicepreședintele subcomisiei de evaluare/vicepreședintele subcomisiei de soluționare a contestațiilor calculează nota finală din cele 4 (patru) note, după eliminarea celor două note/valori extreme, ca medie aritmetică cu două zecimale fără rotunjire a celor două note/valori centrale. Media rezultată reprezintă nota finală pe care o trece pe lucrare și semnează.

La etapa județeană a Olimpiadei, pentru fiecare regim de studiu al limbii, fiecare lucrare scrisă va fi evaluată de către doi profesori evaluatori care **nu au elevi calificați la clasa respectivă**, rude și afini până la gradul al III-lea inclusiv.

La etapa județeană a Olimpiadei, evaluarea lucrărilor de la proba A (proba scrisă) se va face pe subiecte, cu respectarea prevederilor din *Metodologia-cadru*.

La etapa județeană a Olimpiadei, rezultatele inițiale se comunică prin afișarea acestora, în mod anonimizat, pentru fiecare regim de studiu al limbii, pe clase și pe subiecte (I/ II/ III).

La etapa județeană a Olimpiadei, nu se admite depunerea contestației de către altă persoană (părinte, profesor însoțitor, coleg etc.), în absența elevului în cauză.

La etapa județeană a Olimpiadei, nota obținută în urma reevaluării lucrării reprezintă nota finală. Dreptul la contestație are ca obiect exclusiv propria lucrare/propriul rezultat.

Elevul concurent nu poate contesta rezultatul unor terți și nu poate avea acces la lucrările acestora.

La etapa județeană a Olimpiadei, retragerea contestației se poate face în primele 30 (treizeci) de minute după expirarea termenului de depunere a acesteia și numai de către elevul în cauză.

Responsabilitatea organizării, desfășurării și evaluării probei scrise din cadrul Olimpiadei revine Comisiei județene de organizare, desfășurare, evaluare și soluționare a contestațiilor, conform prevederilor *Metodologiei-cadru*.

În situația în care punctajele finale sunt egale, prin decizie motivată, Comisia aplică următoarele criterii de departajare, în vederea acordării unui singur premiu/clasă/regim de studiu al limbii:

- punctajul obținut pentru Subiectul III (clasele a VII-a - a XII-a/a XIII-a) la proba A (proba scrisă);
- punctajul obținut pentru Subiectul II (clasele a VII-a - a XII-a/a XIII-a) la proba A (proba scrisă);
- punctajul obținut pentru Subiectul I (clasele a VII-a - a XII-a/a XIII-a) la proba A (proba scrisă);
- punctajul obținut pentru înțelegerea documentului audio la proba B (proba orală) (clasele a VII-a - a XII-a/a XIII-a);
- punctajul obținut pentru producerea de mesaje orale/interacțiunea orală la proba B (proba orală) (clasele a VII-a - a XII-a/a XIII-a)

Fac excepție situațiile în care doi sau mai mulți participanți obțin același punctaj în concurs, fără posibilitatea de departajare, caz în care comisia poate decide acordarea aceluiași premiu pentru punctaje egale.

Indiferent de rolul în cadrul competiției, profesorii implicați în organizarea și desfășurarea olimpiadei care vor încălca deontologia profesională vor fi sancționați conform prevederilor din *Metodologia-cadru*.

Afișarea și transmiterea rezultatelor

Rezultatele inițiale se comunică prin afișarea acestora, în mod anonimizat, pentru fiecare regim de studiu al limbii, pe clase și pe subiecte (I/ II/ III).

După eventuala reevaluare la contestații, Comisia de organizare și desfășurare a olimpiadei afișează rezultatele finale, în ordine ierarhică.

Calificarea elevilor la etapa națională a Olimpiadei este condiționată de obținerea unui punctaj minim de **90** de puncte atât la nivel gimnazial, respectiv de **85** de puncte la nivel liceal.

Componenta 8. Documente utilizate

- 8.1. Decizia de numire a comisiei de organizare, evaluare și contestații.
- 8.2. Proces-verbale de predare — primire lucrări.
- 8.3. Borderourile de evaluare
- 8.4. Declarațiile de confidențialitate ale profesorilor din comisii.

Componenta 9. Resursa umană

În derularea activității de organizare a OLFR sunt implicați:

- Inspectorul școlar pentru disciplina limbi moderne;
- Membrii comisiei de organizare, evaluare a lucrărilor și membrii comisiei de contestații.
- Membrii Consiliului consultativ pe disciplină.

Componenta 10. Responsabilități

- 10.1. Inspectorul Școlar General
Numește, prin decizie internă, comisia pentru evaluarea și soluționarea contestațiilor pentru faza județeană.
- 10.4. Membrii Comisiei de evaluare a lucrărilor:
Evaluează lucrările elevilor participanți în conformitate cu baremele de evaluare și ținând cont de prevederile prezentei proceduri de Metodologia-cadru și de Regulamentul specific privind organizarea și desfășurarea OLFR.
- 10.4. Membrii Comisiei de rezolvare a contestațiilor:
 - Evaluează lucrările ale căror rezultate au fost contestate de elevii participanți în conformitate cu baremele de evaluare și ținând cont de prevederile prezentei proceduri de Metodologia-cadru și de Regulamentul specific privind organizarea și desfășurarea OLFR.
- 10.5. Inspectorul școlar pentru disciplina limbi moderne:
 - Coordonează activitatea comisiilor de organizare, evaluare și rezolvare a contestațiilor.

11. CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR ȘI RESPONSABILITĂȚI AFERENTE - pentru anul școlar 2023-2024

Nr. crt.	Activități/Etape/ Descrierea operațiunilor	Responsabil/Mod de realizare	Termen/ Precizări
----------	---	------------------------------	-------------------

0.	1.	2.	3.
1.	Elaborarea, verificarea, aprobarea procedurii	I.S.J. Giurgiu	11-15.03.2024
3.	Difuzarea procedurii pe site-ul ISJ Giurgiu	Inspector școlar, prof. Valeria Biro	18-19.03.2024
4.	Emiterea Deciziei de numire a comisiei județene de organizare, evaluare și contestații	Inspector școlar general prof. Ion Ghimpețanu	Februarie-martie 2024
6.	Organizarea etapei județene a OLFR	Inspector școlar limbi moderne, Membrii Consiliului Consultativ, responsabili catedre.	23.03.2024 Ora 9.00- începerea probei scrise. Proba va dura 2 ore pentru gimnaziu și 3 ore pentru liceu.
8.	Afișarea rezultatelor inițiale la proba scrisă	Comisia județeană de organizare și evaluare	23.03.2024
	Inregistrarea și rezolvarea contestațiilor	Subcomisia de evaluare și soluționare a contestațiilor	25-26.03.2024

12. CUPRINS

Numărul componentei în cadrul PO	Denumirea componentei în cadrul procedurii operaționale	Pagina
1.	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției în cadrul prezentei proceduri operaționale	Pag. 2
2.	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale.	Pag. 3
3.	Scopul procedurii operaționale și domeniul de aplicabilitate	Pag. 4
4.	Domeniul de aplicare	Pag. 4
5.	Documente de referință	Pag. 4
6.	Definiții ale termenilor și abrevieri	Pag. 5

7.	Descrierea procedurii/ Modul de lucru	Pag. 6-7
8.	Documente utilizate	Pag. 8
9.	Resursa umană	Pag. 8
10.	Responsabilități	Pag. 8
11.	Calendarul activităților și responsabilitățile aferente	Pag. 8-9
12.	Cuprins	Pag. 9
13.	Anexe	Pag.11

ANEXE

ANEXA 1

DECLARAȚIE

Subsemnatul/a _____, profesor/inspector la _____ în calitate de _____ în Comisia de organizare/evaluare/Comisia centrală a _____ la disciplina/proba _____, declar pe propriu răspundere că am/nu am elevi/rude participanți în cadrul competiției la disciplinele/proba/clasa _____.

Prin prezenta declarație, mă angajez că voi păstra confidențialitatea tuturor subiectelor, a baremelor și a informațiilor cu caracter intern pentru competiție, până la afișarea/comunicarea publică oficială a acestora și că nu voi întreprinde nici o acțiune care să pună la îndoială corectitudinea competiției școlare.

DATA:.....

SEMNĂTURĂ.....

ANEXA 2

ANGAJAMENT DE CONFIDENȚIALITATE

Subsemnatul/a, având funcția de, la, localitatea, posesor/posesoare al/a BI/CI, seria, eliberat de, la data de, telefon, membru în comisia/ subcomisia de organizare/evaluare/contestații, declar pe propria răspundere că nu voi divulga sub nicio formă informații legate de subiectele pentru olimpiada de limba franceză/ rezultatele obținute de candidații la Olimpiada județeană de limba franceză, înainte ca acestea să fie afișate.

Voi îndeplini toate sarcinile asumate, respectând termenele stabilite și nu voi face publice detalii asupra activității proprii în cadrul procesului de elaborare/multiplicare subiecte pentru olimpiadele școlare în unitățile de învățământ preuniversitar.

Am luat la cunoștință faptul că activitatea mea este supusă reglementărilor legii, iar abaterile se sancționează conform prevederilor Legii 198/2023- *Legea Învățământului Preuniversitar* cu modificările și completările ulterioare și, după caz, ale Codului Penal.

Data:

Semnătura,

ANEXA 3

Liceul Teoretic „Tudor Vianu” Giurgiu

Nr...../25.03.2024

OLIMPIADA DE LIMBA FRANCEZĂ etapa județeană, 23 martie 2024

CONTESTAȚII

DOAMNĂ PREȘEDINTE,

Subsemnatul/a, elev/ă în
clasa a-a, la, județul
Dâmbovița, participant la Olimpiada de Limba franceză, etapa județeană, desfășurată la
Liceul Teoretic „Tudor Vianu” Giurgiu, vă rog să-mi aprobați reevaluarea lucrării scrise.

Data,

25.03.2024

Elev,

Părinte,

Doamnei Președinte al Comisiei județene de organizare, evaluare și de soluționare a
contestatțiilor pentru etapa județeană a OLIMPIADEI DE LIMBA FRANCEZĂ